

ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SĂLARD

HOTĂRÂREA Nr. 30

din 25.04.2019

privind alegerea presedintelui de ședință pe o perioadă de 3 luni

Consiliul Local al comunei Sălard, întrunit în ședința ordinară din data de 25.04.2019 ;

Având în vedere Proiectul de hotărare inițiat de primarul comunei Sălard, precum și raportul secretarului comunei Sălard , privind alegerea președintelui de ședință pe o perioadă de 3 luni,

În conformitate cu prevederile art. 9 din Ordonanța Guvernului nr. 35/2002 privind aprobarea Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 673/2002 privind aprobarea O.G.nr. 35/2002;

În temeiul prevederilor art. 35, art. 41 și art. 45 alin. (1) și art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SĂLARD
HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Domnul consilier UR LEVENTE CSABA se alege președinte de ședință al Consiliului Local al comunei Sălard pe o perioadă de 3 luni.

Art. 2. Hotărârea se adoptă cu votul deschis al majorității consilierilor în funcție.

Art. 3. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică și se comunică prin grija secretarului cu:

- Instituția Prefectului -Județul Bihor
- DI.UR LEVENTE CSABA , consilier local
- primarul comunei Sălard

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
UR LEVENTE CSABA



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR,
DAMIAN ADRIANA GABRIELA



Cvorum: 12 voturi “pentru” , 0 voturi ” împotriva” , 0 “abțineri”

ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SĂLARD

HOTĂRÂREA Nr. 31

din 25.04.2019

privind aprobarea Procesului-verbal al ședinței ordinare a Consiliului
Local al comunei Sălard din data de 29 MARTIE 2019

Având în vedere prevederile art. 42 alin. (5), precum și art. 45 alin. (1), precum și art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea administrației publice locale - Legea nr. 215/ 2001, republicată în temeiul art. III al Legii nr. 286/2006 Lege pentru modificarea și completarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SĂLARD

HOTĂRĂȘTE:

Articol unic: Se aprobă Procesul -verbal al ședinței ordinare a Consiliului Local al comunei Sălard din data de 29 MARTIE 2019 .

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

UR LEVENTE CSABA



CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR,

DAMIAN ADRIANA GABRIELA



Cvorum: 12 voturi “pentru” , 0 voturi ” împotriva”, 0 “abțineri”

ROMANIA
JUDEȚUL BIHOR
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SĂLARD

HOTĂRÂREA Nr. 32
din 25.04.2019

privind aprobarea Ordinii de zi a ședinței ordinare a Consiliului local al comunei Sălard
din data de 25 APRILIE 2019

Având în vedere prevederile art. 43 (1), art. 45 (1) precum și ale art.115 alin. (1) lit. b) din Legea administrației publice locale - Legea nr. 215 /2001, republicată conform art.III al Legii nr. 286/2006 Lege pentru modificarea și completarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001; cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SĂLARD

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Ordinea de zi a ședinței ordinare a Consiliului local al comunei Sălard, din data de 25 aprilie 2019, convocată conform Dispoziției nr. 106 din 18.04.2019, emisă de primarul comunei Sălard, care va cuprinde:

1. Alegerea președintelui de ședință.

2. Proiect de hotărâre privind aprobarea bugetului comunei Sălard pe anul 2019.

3. Proiect de hotărâre privind actualizarea devizului general pentru investiția Modernizare iluminat public stradal în comuna Sălard, sat Sălard, Hodos, Sântimreu

4. Proiect de hotărâre privind aprobarea PLANULUI URBANISTIC ZONAL – "INTRODUCERE TEREN ÎN INTRAVILAN PENTRU CONSTRUIRE CASĂ DE VACANȚĂ P, ANEXĂ ȘI ÎMPREJMUIRE TEREN" identificat cu număr cadastral 51647 Sălard.

5. Proiect de hotărâre privind aprobarea asumării/neasumării responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente Programului pentru școli al României

6. Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare necesare pentru gestionarea situațiilor de urgență la nivelul comunei Sălard pe 2019

7. Proiect de hotărâre privind constituirea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ GAZ BARCĂU BISTRA"

Art.2. Prezenta hotărâre se comunică cu :

-Instituita Prefectului- județul Bihor

-la dosar

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

UR LEVENTE CSABA



CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR,

DAMIAN ADRIANA GABRIELA



Cvorum: 12 voturi "pentru", 0 voturi "împotriva", 0 "abțineri"

ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SĂLARD

HOTĂRÂREA Nr. 33
din 25.04.2019

privind aprobarea Bugetului de venituri si cheltuieli a comunei Sălard pe anul 2019

Având în vedere Expunerea de motive întocmită de primarul comunei Sălard precum și Raportul de specialitate întocmit de dna Neagu Viorica ,consilier, în cadrul Biroului financiar contabil cu privire la aprobarea Bugetului comunei Sălard pentru anul 2019 ,

Luând în considerare :

- prevederile art.5 alin.1,2,3 și 4 Legea finanțelor publice locale nr. 273/2006 actualizată ,
- Legea bugetului de stat nr. 50/2019 ,
- adresele comunicate de Administrația județeană a Finanțelor publice Bihor nr. BHG_STZ 2537/ 18. 03. 2019 BHG-STZ 3134/ 08. 04.2019 , și nr 5.973/ 22 .03. 2019 a Consiliului județean Bihor ,
- prevederile prevederile art.7 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică ,a art.5 lit.e) din Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, art.39,alin.3 din Legea nr.273/2006 și anunțul public nr. 2016 / 10.04.2019.

Văzând avizul favorabil al comisiilor de specialitate dat la prezenta hotărâre,
În baza art.36, alin.4, lit.a, și art.45 din Legea nr.215/2001- Legea administrației publice locale, republicată,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SĂLARD
HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Bugetul de venituri si cheltuieli al comunei Sălard pe anul 2019- conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre ,după cum urmează:

BUGETUL DE VENITURI SI CHELTUIELI- 02- , astfel :

VENITURI TOTAL = 15.647.200 lei

CHELTUIELI TOTAL = 17.513.260 lei

SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE = 6.398.960 lei

SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE = 11.114.300 lei

Art.2. Se aprobă utilizarea excedentului bugetului 02 – în suma de 1.866.060 lei pentru cheltuieli din secțiunea de dezvoltare .

Art.3. Se aprobă total cheltuieli de personal , în suma de 2.088.050 lei, din care pentru :

Secțiunea de funcționare = 2.088.050 lei pentru 21 persoane .

Art.4. Se aprobă programul de investiții în sumă totală de 11.114.300 lei .

Art.5. Se aprobă suma de 2.539.200 lei pentru activitatea „ Autorități publice locale „, din care :

- titlul „ 10 ,cheltuieli de personal, suma de 1.867.700 lei

- titlul „ 20 „bunuri și servicii, suma de 671.500 lei

Art.6. Se aprobă suma de 268.350 lei pentru activitatea de „ Servicii publice comunitare de evidență a persoanelor „, din care :

- titlul „ 10„cheltuieli de personal, suma de 220.350 lei

- titlul „ 20 „bunuri și servicii, suma de 48.000 lei

Art.7. Se aprobă suma de 145.000 lei pentru activitatea de „ Ordine publică și siguranță națională „, din care pentru :

- titlul „ 20„bunuri și servicii suma de 145.000 lei

Art.8. Se aprobă suma de 1.861.550 lei pentru activitatea de „, Învățământ „, din care pentru :

- titlul „ 20 „ bunuri și servicii : 668.000 lei ;

- titlul „ 57„, asistentă socială : 116.000 lei ;

- titlul „ 59 „, alte cheltuieli-burse,, : 50.000 lei

- titlul „ 58 .04„,proiecte cu finanțare externă nerambursabilă :869.700 lei

- titlul „ 71 „, cheltuieli de capital „, : 158.000 lei.

- titlul „ 85.01„, cheltuieli efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent : - 150 lei

Art.9. Se aprobă suma de 1.200.000 lei pentru activitatea de „, Sănătate„, , din care pentru :

- titlul „ 71„, cheltuieli de capital : 1.200.000 lei.

Art. 10., Se aprobă suma de 1.578.360 lei , pentru activitatea de „ Cultura , recreere, religioasă , din care pentru :

- titlul „20,, bunuri si servicii :232.000 lei ,
- titlul „ 58.04,, programe din fonduri nerabursabile FEADR 2014-2020,, : 996.360 lei.
- titlul „ 59,, alte chetuieli- sustinerea cultelor : 50.000 lei
- titlul „ 71,, cheltuieli de capital : 300.000 lei

Art.11.Se aprobă suma de 745.000 lei,pentru activitatea,,Asistență socială,,din care pentru :

- titlul „ 20,, bunuri si servicii : 13.000 lei ,
- titlul,, 57,, ajutoare sociale : 732.000 lei

Art.12 . Se aprobă suma de 5.083.800 lei pentru activitatea „ Locuinte ,servicii si dezvoltare publică „ din care pentru :

- titlul „ 20,, bunuri si servicii „ : 335.560 lei
- titlul „ 71,, cheltuieli de capital : 4.748.240 lei

Art.13. Se aprobă suma de 2.119.000 lei pentru activitatea de „Protectia mediului „ din care pentru :

- titlul „ 20 „ bunuri si servicii „; 119.000 lei ;
- titlul „ 71,, cheltuieli de capital „ : 2.000.000 lei .

Art.14. Se aprobă suma de 1.746.000 lei pentru activitatea de „Transport rutier,, din care pentru :

- titlul „ 20 „ cheltuieli cu bunuri si servicii „ ; 1.131.000 lei .
- titlul „ 71,, cheltuieli de capital „ 615.000 lei.

Art.15. Se aprobă suma de 227.000 lei pentru activitatea de „ Alte actiuni economice,, , din care pentru :

- titlul 56,, programe FEADR – finantare nationala „ : 77.000 lei
- titlul „ 71,, cheltuieli de capital „ : 150.000 lei

Art.16 .Se aprobă BUGETUL DE VENITURI SI CHELTUIELI – 10 -, astfel:

VENITURI TOTAL : 158.000 lei

CHELTUIELI TOTAL : 258.840 lei

SECTIUNEA DE FUNCTIONARE : 258.840 lei

Art.17. Se aprobă utilizarea excedentului buget „ 10„ in sumă de 100.840 lei pentru cheltuieli din sectiunea de functionare.

Art.18. Se aprobă numărul total de posturi din Statul de funcții pentru anul 2019 de 36 posturi, din care 23 posturi ocupate , 13 posturi vacante.

Art.19. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Institutia Prefectului – judetul Bihor,
- Agentia Judeteana a Finantelor Publice Bihor,
- Primarul comunei Sălard,
- Biroul financiar contabil

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

UR LEVENTE CSABA



CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR,

DAMIAN ADRIANA GABRIELA



Cvorum: 12 voturi “pentru” , 0 voturi ” împotrivă”, 0 “abtineri”

ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SĂLARD

HOTĂRÂREA Nr. 34
din 25.04.2019

privind actualizarea devizului general și aprobarea indicatorilor tehnico economici pentru obiectivul de investiție „MODERNIZARE ILUMINAT PUBLIC STRADAL IN COMUNA SALARD, SATELE SALARD, HODOS, SANTIMREU, JUDETUL BIHOR ”

Având in vedere Proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei Salard ,precum si Raportul de specialitate întocmit de către d-na Neagu Viorica,consilier in cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Salard,privind actualizarea devizului general si aprobarea indicatorilor tehnico economici pentru obiectivul de investiție „MODERNIZARE ILUMINAT PUBLIC STRADAL IN COMUNA SALARD,SATELE SALARD,HODOS,SANTIMREU,JUD. BIHOR ”

Luând în considerare Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice,

În conformitate cu prevederile art. 91 alin. (3), lit.f) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cele ale art. 44 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 97 alin.(1) din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SĂLARD
HOTĂRĂȘTE:

Art.1.Se aprobă Devizul general actualizat privind cheltuielile necesare realizării obiectivului de investiție„MODERNIZARE ILUMINAT PUBLIC STRADAL IN COMUNA SALARD, SATELE SALARD,HODOS,SANTIMREU,JUD. BIHOR ” în urma adjudecării ,conform anexei la prezenta hotărâre.

Art.2.Se aprobă indicatorii tehnico economici pentru obiectivul de investiție„MODERNIZARE ILUMINAT PUBLIC STRADAL IN COMUNA SALARD, SATELE SALARD,HODOS,SANTIMREU,JUD. BIHOR ,după cum urmează:

Lucrări de înlocuire 406 corpuri de iluminat existente uzate de 110 W cu corpuri de iluminat noi și performanțe cu LED 40 W în comuna Sălard,sat Sălard,Hodos și Sântimreu

Durata de realizare a investiției: 120 zile

Valoarea totală a proiectului precum și valorile aferente principalelor categorii de lucrări sunt prezentate în Devizul general actualizat ,din care de la bugetul de stat 533.191,40 lei,inclusiv TVA.

Art.3. Cu ducerea la indeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează primarul comunei Sălard Nagy Miklos.

Art.4. Prezenta hotărâre se va comunica cu:

- Instituția Prefectului Județul Bihor
- Primarul comunei Sălard
- Biroul financiar contabil
- MDRAP București

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
UR LEVENTE CSABA**



**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR,
DAMIAN ADRIANA GABRIELA**

Cvorum: 12 voturi “pentru” , 0 voturi ” împotrivă”, 0 “abțineri”

SC Energoteh Proiect SRL

eDevize

Beneficiar: Comuna Salard
 Executant:
 Proiectant: Energoteh Proiect SRL Oradea
 Obiectivul: Modernizare iluminat public stradal



**DEVIZ GENERAL b)-din fonduri de la bugetul de stat
 privind cheltuielile necesare realizarii
 Modernizare iluminat public stradal in comuna Salard, sat Salard, Hodos si Santimreu, jud.Bihor**

Nr.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)	TVA	Valoare (cu TVA)
		Lei	Lei	Lei
1	2	3	4	5
CAPITOL 1				
Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului				
1.1	Obtinerea terenului	0.00	0.00	0.00
1.2	Amenajarea terenului	0.00	0.00	0.00
1.3	Amenajari pentru protectia mediului si aducerea terenului la starea initiala	0.00	0.00	0.00
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protectia utilitatilor	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL 1		0.00	0.00	0.00
CAPITOL 2				
Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de investitii				
TOTAL CAPITOL 2		0.00	0.00	0.00
CAPITOL 3				
Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica				
3.1	Studii	0.00	0.00	0.00
3.1.1	Studii de teren	0.00	0.00	0.00
3.1.2	Raport privind impactul asupra mediului	0.00	0.00	0.00
3.1.3	Alte studii specifice	0.00	0.00	0.00
3.2	Documentatii-suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii	0.00	0.00	0.00
3.3	Expertizare tehnica	0.00	0.00	0.00
3.4	Certificarea performantei energetice si auditul energetic al cladirilor	0.00	0.00	0.00
3.5	Proiectare	4,800.00	912.00	5,712.00
3.5.1	Tema de proiectare	0.00	0.00	0.00
3.5.2	Studiu de fezabilitate	0.00	0.00	0.00
3.5.3	Studiu de fezabilitate/documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si deviz general	0.00	0.00	0.00
3.5.4	Documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/acordurilor/autorizatiilor	0.00	0.00	0.00
3.5.5	Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie	0.00	0.00	0.00
3.5.6	Proiect tehnic si detalii de executie	4,800.00	912.00	5,712.00
3.6	Organizarea procedurilor de achizitie	0.00	0.00	0.00
3.7	Consultanta	0.00	0.00	0.00
3.7.1	Managementul de proiect pentru obiectivul de investitii	0.00	0.00	0.00

Nr.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)	TVA	Valoare (cu TVA)
		Lei	Lei	Lei
1	2	3	4	5
TOTAL CAPITOL 6		0.00	0.00	0.00
TOTAL Constructii+Montaj		444,326.00	84,219.40	528,545.40
TOTAL Modernizare iluminat public stradal		448,060.00	85,131.40	533,191.40

Beneficiar/Investitor

Intocmit

Data: 17.04.2019




ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SĂLARD

HOTĂRÂREA Nr. 35

din 25.04.2019

privind aprobarea documentației PLANULUI URBANISTIC ZONAL – "INTRODUCERE
TEREN ÎN INTRAVILAN PENTRU CONSTRUIRE CASĂ DE VACANȚĂ P, ANEXĂ ȘI
ÎMPREJMUIRE TEREN" identificat cu număr cadastral 51647 Sălard

Având în vedere Proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei Sălard ,precum si Raportul de specialitate întocmit de Compartimentul urbanism și amenajarea teritoriului , privind aprobarea documentației PLANULUI URBANISTIC ZONAL – "INTRODUCERE TEREN ÎN INTRAVILAN PENTRU CONSTRUIRE CASĂ DE VACANȚĂ P, ANEXĂ ȘI ÎMPREJMUIRE TEREN" identificat cu număr cadastral 51647 Sălard,cu propunerile de organizare urbanistică si reglementările specifice.

Tinând cont de cererea numărul 2.166 din 16.04.2019 depusă de dl.TIRPE BOGDAN–GHEORGHIȚĂ cu domiciliul în județul BIHOR, COMUNA SĂLARD, SAT SĂLARD, NR. 431, Et.1, Ap.2. in calitate de initiator prin care solicită aprobarea documentației PLANULUI URBANISTIC ZONAL - "INTRODUCERE TEREN ÎN INTRAVILAN PENTRU CONSTRUIRE CASĂ DE VACANȚĂ P, ANEXĂ ȘI ÎMPREJMUIRE TEREN" de către Consiliului Local al Comunei Salard.

Luând în considerare Hotărârea Consiliului Local nr.52 din 16.09.2011 privind prelungirea valabilității PUG ;Hotărârea Consiliului local Nr.17 din 22.03.2011 privind aprobarea Regulamentului local de implicare a publicului si Raportul privind informarea si consultarea publicului nr. 4911 din 21.09.2018 ,

În baza art.47 din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul, modificată; a Legii nr.50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii si unele masuri pentru realizarea locuintelor și Ordinului nr. 1430/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții ,

Având în vedere art. 36 alin. alin. (2) lit c) alin. (5) lit c); art.45 alin. (2) lit. e), precum si art. 115 (1) lit. b) din Legea 215/2001 a administrației publice locale, modificata si completată,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SĂLARD
HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă documentația PLANUL URBANISTIC ZONAL pentru lucrarea - " "INTRODUCERE TEREN ÎN INTRAVILAN PENTRU CONSTRUIRE CASĂ DE VACANȚĂ P, ANEXĂ ȘI ÎMPREJMUIRE TEREN" - imobil situat în comuna Sălard,sat Sântimreu,judetul Bihor,extravilan, identificat cu număr cadastral 51647 , CF Nr.51647-Sălard ,în suprafață totală de 2117 mp.,cu propunerile de organizare urbanistică si reglementarile specifice elaborate de SC ARHIVO STUDIO SRL, respectiv de arh. Adela Marginean , cu conditia respectarii acordurilor si avizelor obtinute prin :Certificatul de urbanism Nr. 29 din 20.07.2018, eliberat de Comuna Salard si de Avizul de oportunitate Nr 4045 din 09.08.2018 emis de Comuna Salard si cu Avizul Nr 143 din 27.11.2018 eliberat de Consiliul Judetean Bihor.

Art.2.Cu ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Compartimentul urbanism și amenajarea teritoriului

Art.3.Prezenta hotărâre poate fi contestată potrivit prevederilor legii contenciosului administrativ nr.554/2004 la Tribunalul Bihor, Secția Contencios Administrativ.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică cu :

- Institutia Prefectului- judetul Bihor
- Compartimentul urbanism si amenajarea teritoriului ,d-lui Holhos Sandor Zsolt
- dl.TIRPE BOGDAN – GHEORGHIȚĂ cu domiciliul în Comuna Salard Sat Sălard, Nr. 431, Et.1, Ap.2. ,județul BIHOR
- la dosar

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

UR LEVENTE CSABA



CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR,

DAMIAN ADRIANA GABRIELA

Cvorum: 12 voturi “pentru” , 0 voturi ” împotrivă”, 0 “abtineri”

ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SĂLARD

HOTĂRÂREA Nr. 36
din 25.04.2019

privind neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente Programului pentru școli al României

Având în vedere Proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei Sălard, Raportul de specialitate întocmit de către dl. Holhos Sandor Zsolt, inspector, în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Sălard, privind asumarea /neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente Programului pentru școli al României, precum și adresa nr. 7385/05.04.2019 a Consiliului Județean Bihor,

În temeiul art.9 și pct.1.5. din anexa nr.6 la H.G. nr.640/2017 pentru aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023 și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2017-2018, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile H.G. nr.533/2018 privind stabilirea bugetului pentru implementarea Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023 pentru anul școlar 2018-2019, precum și modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 640/2017 pentru aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023 și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2017-2018;

- prevederile art.I pct.12 și art.III din H.G. nr.52/2019 privind modificarea și completarea H.G. nr.640/2017 pentru aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023 și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2017-2018; - prevederile art.1 alin.4-5, art.3 alin.11 din O.G. nr.13/2017 privind aprobarea participării României la Programul pentru școli al Uniunii Europene, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.36 alin.1, art.36 alin.2 lit.d, art.36 alin.6 lit.a pct.1 și pct.2 și al art.45 alin.1, art.115 și art.117 alin.1 lit.a din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată (r1), cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SĂLARD

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente Programului pentru școli al României.

Art.2. Prezenta hotărâre poate fi contestată potrivit prevederilor legii contenciosului administrativ nr.554/2004 la Tribunalul Bihor, Secția Contencios Administrativ.

Art. 3. Prezenta hotărâre se comunică cu :

- Instituția Prefectului- Județul Bihor
- Primarul comunei Salard
- Consiliul Județean Bihor - Direcția Generală Administrație Publică Locală;

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

UR LEVENTE CSABA



CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR,

DAMIAN ADRIANA GABRIELA

Cvorum: 12 voturi “pentru” , 0 voturi ” împotriva”, 0 “abțineri”

ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SĂLARD

HOTĂRÂREA Nr. 37
din 25.04.2019

pentru aprobarea Planului de asigurare cu resurse umane, materiale si financiare pentru gestionarea situatiilor de urgență din comuna Sălard la nivelul comunei Sălard pe anul 2019

Având în vedere Proiectul de hotărâre întocmit de primarul comunei Sălard, referitor la aprobarea Planului de asigurare cu resurse umane, materiale si financiare pentru gestionarea situatiilor de urgenta din comuna Sălard ,precum si Raportul de specialitate întocmit de dl.Kindle Walter,inspector in cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Sălard.

În baza:

1. H.G. nr. 1040 din 09.08.2006 pentru aprobarea Planului național de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență.
2. H.G. nr. 1491 din 09.09.2004 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind structura organizatorică, atribuțiunile funcționale și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență.
3. Ordonanța de urgență nr. 21/2004. privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 15/2005
4. Legea privind protecția civilă nr. 481/2004 modificată și completată prin Legea nr.212/2006 și Legea 241/2007.
5. H.G. 557 din 03.08.2016 privind managementul tipurilor de risc

Având în vedere prevederile art. 36 (2) lit. d) alin. (6) a) pct.8,art.39 art. 45 alin. (2) lit. a) precum și art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu completările și modificările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SĂLARD
HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Planul de asigurare cu resurse umane, materiale si financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență la nivelul comunei Sălard pe anul 2019, conform anexelor 1-3 la prezenta hotărâre .

Art. 2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul Comunei Sălard si dl.Kindle Walter,inspector de specialitate.

Art. 3. Prezenta hotărâre se comunică cu :

- Instituția Prefectului- Judetul Bihor
- Primarul comunei Sălard
- Kindle Walter,inspector de specialitate
- Inspectoratul pentru situatii de urgentă Crișana – Judetul Bihor.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
UR LEVENTE CSABA



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR,
DAMIAN ADRIANA GABRIELA



Cvorum: 12 voturi "pentru" , 0 voturi "impotrivă", 0 "abțineri"

ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SĂLARD

HOTĂRÂREA Nr. 38
din 25.04.2019

privind constituirea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară
"ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ GAZ BARCĂU BISTRA"

Având în vedere Proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei Sălard, precum și Raportul de specialitate întocmit de dl. Holhos Sandor Zsolt, inspector de specialitate din cadrul Compartimentului urbanism și amenajarea teritoriului privind constituirea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ GAZ BARCĂU BISTRA",

Analizând rapoartele comisiilor de specialitate al Consiliului local al comunei Sălard,
Văzând dispozițiile OG nr. 26/2000, cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare,

În baza dispozițiilor art. 11, 12, 13, 36 alin. (7) lit. c), 45, art. 92 și 115 alin(1) lit. „b” din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SĂLARD
HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se constituie Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru serviciul de introducere și furnizare a gazului "ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ GAZ BARCĂU BISTRA" cu participarea U.A.T. Comuna Sălard, prin Consiliul Local al comunei Sălard, în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară a gazului "ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ GAZ BARCĂU BISTRA", persoană juridică de drept român, înființată conform art. 11 și următoarele din Legea nr. 215/2001, republicată, în calitate de membru fondator.

Art.2 Se aprobă Actul constitutiv și Statutul Asociației de Dezvoltare a gazului "ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ GAZ BARCĂU BISTRA" conform anexelor nr. 1 și 2 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 Se împuternicește domnul primar al comunei Sălard, Nagy Miklos, cetățean român, născut la data de 23.05.1967 în Sălard, jud. Bihor, domiciliat în comuna Sălard, Sat Sântimreu posesor al C.I. seria XH, nr. 555888, eliberată de SPCLEP Sălard, la data de 23.05.2011, să semneze în numele și pe seama Consiliului Local al comunei Sălard, Actul Constitutiv și Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară a gazului "ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ GAZ BARCĂU BISTRA", anexate la prezenta hotărâre și să reprezinte Consiliul Local al comunei Sălard în Adunarea Generală a Asociației.

Art.4 Asociația de Dezvoltare Intercomunitară a gazului "ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ GAZ BARCĂU BISTRA" va avea sediul în România, comuna Tăuteu, sat Tăuteu nr.122, camera 4, jud Bihor, și un patrimoniu inițial de 13.000 de lei.

Art.5 Se împuternicește dl. Ioan-Adrian Simon, cetățean român, domiciliat în comuna Biharia, sat Biharia str. Cetății nr. 132, județul Bihor titular al C.I., seria XH, nr. 808957, CNP 1780605054677, eliberat de SPCLEP Oradea la data de 05.06.2012 să efectueze toate demersurile necesare dobândirii personalității juridice a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ GAZ BARCĂU BISTRA".

Art.6 Compartimentul de specialitate din cadrul aparatului propriu al primarului comunei Sălard va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.7 Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului -Județul Bihor
- Primarul comunei Sălard
- Compartimentul urbanism si amenajarea teritoriului

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

UR LEVENTE CSABA



CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR,

DAMIAN ADRIANA GABRIELA

Cvorum: 12 voturi "pentru" , 0 voturi "împotriva", 0 "abțineri"



ACTUL CONSTITUTIV
al Asociației de dezvoltare intercomunitară
pentru serviciul de introducere și furnizare a gazului
"ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ GAZ BARCĂU BISTRA"

I. Asociații

1. Unitatea Administrativ Teritorială comuna Abram, prin Consiliul local al comunei Abram, cu sediul în localitatea Abram, nr. 35, județul Bihor, cod fiscal 4935178, reprezentat de NUȚAȘ Gabriel Octavian, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Sentința civilă nr. 761/2016 din data de 26.06.2016, eliberat de Judecătoria Marghita.
2. Unitatea Administrativ Teritorială comuna Abrămuț, prin Consiliul local al comunei Abrămuț, cu sediul în localitatea Abrămuț, sat Abrămuț, nr. 57, județul Bihor, cod fiscal 5431691, reprezentat de BARCUI Barna, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Sentința civilă nr. 750/2016 din data de 22.06.2016, eliberat de Judecătoria Marghita.
3. Unitatea Administrativ Teritorială comuna Balc, prin Consiliul local al comunei Balc, cu sediul în localitatea Balc, str. Petofi Sandor, nr. 48, județul Bihor, cod fiscal 5431683, reprezentat de MAROȘAN Arsenie, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Sentința civilă nr. 683/2016 din data de 16.06.2016, eliberat de Judecătoria Marghita.
4. Unitatea Administrativ Teritorială comuna Boianu Mare, prin Consiliul local al comunei Boianu Mare, cu sediul în localitatea Boianu Mare, nr. 52, județul Bihor, cod fiscal 5355683, reprezentat de BANDULA Ioan, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Sentința civilă nr. 762/2016 din data de 23.06.2016, eliberat de Judecătoria Marghita.
5. Unitatea Administrativ Teritorială comuna Chișlaz, prin Consiliul local al comunei Chișlaz, cu sediul în localitatea Chișlaz, nr. 250, județul Bihor, cod fiscal 5398331, reprezentat de KOSZTANDI Mihai, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Sentința civilă nr. 758/2016 din data de 23.06.2016, eliberat de Judecătoria Marghita.
6. Unitatea Administrativ Teritorială comuna Derna, prin Consiliul local al comunei Derna, cu sediul în localitatea Derna, str. Principală, nr. 216, județul Bihor, cod fiscal 5316498, reprezentat de MAGUI Florin, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Sentința civilă nr. 751/2016 din data de 22.06.2016, eliberat de Judecătoria Marghita.
7. Unitatea administrativ Teritorială Municipiul Marghita, prin Consiliul Local al Municipiului Marghita, cu sediul în localitatea Marghita, str. Principală, nr. 1, județul Bihor, cod fiscal 4348947, reprezentat de POCSALY Zoltan Ladislau, în calitate de primar, legal împuternicit în acest Sentința civilă nr. 742/2016 din data de 22.06.2016, eliberat de Judecătoria Marghita.
8. Unitatea Administrativ Teritorială comuna Sâniob, prin Consiliul local al comunei Sâniob, cu sediul în localitatea Sâniob, nr. 199, județul Bihor, cod fiscal 4820291, reprezentat de MOLNAR Jozsef în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop

- prin Sentinta civila nr. 1895/2016 din data de 22.06.2016, eliberat de Judecatoria Oradea
9. Unitatea Administrativ Teritoriala comuna Sălard, prin Consiliul local al comunei Sălard, cu sediul în localitatea Sălard, nr. 724, județul Bihor, cod fiscal 4641318, reprezentat de NAGY Miklós, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Sentinta civila nr. 1886-2016 din data de 22.06.2016, eliberat de Judecatoria Oradea.
 10. Unitatea Administrativ Teritoriala comuna Sârbi, prin Consiliul local al comunei Sârbi, cu sediul în localitatea Sârbi, nr. 540, județul Bihor, cod fiscal 4784270, reprezentat de HERMAN Gavril, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Sentinta civila nr. 1802/2016 din data de 15.06.2016, eliberat de Judecatoria Oradea
 11. Unitatea Administrativ Teritoriala comuna Suplacu de Barcău, prin Consiliul local al comunei Suplacu de Barcău, cu sediul în localitatea Suplacu de Barcău, str. Piața Republicii, nr. 33, județul Bihor, cod fiscal 5431705, reprezentat de TIVADAR Nicolae, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Sentinta civila nr. 756/2016 din data de 23.06.2016, eliberat de Judecătoria Marghita
 12. Unitatea Administrativ Teritoriala comuna Tăuteu, prin Consiliul local al comunei Tăuteu, cu sediul în localitatea Tăuteu, nr. 122, județul Bihor, cod fiscal 4784237, reprezentat de VINCZE Nandor Ștefan, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Sentinta civila nr. 748/2016 din data de 22.06.2016, eliberat de Judecătoria Marghita
 13. Unitatea Administrativ Teritoriala comuna Vișoara, prin Consiliul local al comunei Vișoara, cu sediul în localitatea Vișoara, nr. 227, județul Bihor, cod fiscal 4784229, reprezentat de BEKE Vasile, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Sentinta civila nr. 747/2016 din data de 22.06.2016, eliberat de Judecatoria Marghita

s-au asociat și au înființat Asociația de dezvoltare intercomunitară pentru serviciul de introducere și furnizare a gazului în cele treisprezece (13) localități în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005.

II. Denumirea

Denumirea Asociației este "ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ GAZ BARCĂU BISTRA", conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 172694 din 29.01.2019, eliberată de Ministerul Justiției.

III. Sediul

Sediul Asociației este în România, comuna Tăuteu, sat Tăuteu, nr. 122 – camera 4, județul Bihor

IV. Durata

Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Oradea.

V. Voința de asociere/Scopul Asociației

(1) Prin semnarea prezentului act constitutiv, asociații își exprimă voința de a se asocia în cadrul Asociației " ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ GAZ BARCĂU BISTRA" constituită în scopul înființării, organizării, reglementării, finanțării, exploatarei, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de introducere și furnizare a gazului pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional.

Acest scop se va completa de la caz la caz, în funcție de particularitățile locale.

(2) Forma de gestiune a Serviciului va realizata în baza unui/mai multor contract/contracte.

În funcție de specificul fiecărui serviciu se vor prevedea categoriile de contracte determinate pe baza activităților componente ale Serviciului și, eventual, numărul de contracte din fiecare categorie.

VI. Patrimoniul inițial

(1) Patrimoniul inițial al Asociației este de 13.000 lei, constituit din contribuția în numerar a asociaților, după cum urmează:

1. Unitatea Administrativ Teritoriala comuna Abram, prin Consiliul local al comunei Abram -1000 lei
2. Unitatea administrativ Teritoriala comuna Abrămuț, prin Consiliul Local al comunei Abrămuț -1000 lei
3. Unitatea administrativ Teritoriala comuna Balc, prin Consiliul Local al comunei Balc, -1000 lei
4. Unitatea administrativ Teritoriala comuna Boianu Mare prin Consiliul Local al comunei Boianu Mare -1000 lei
5. Unitatea administrativ Teritoriala comuna Chișlaz, prin Consiliul Local al comunei Chișlaz -1000 lei
6. Unitatea administrativ Teritoriala comuna Derna, prin Consiliul Local al comunei Derna -1000 lei
7. Unitatea administrativ Teritoriala Municipiul Marghita, prin Consiliul Local al Municipiului Marghita -1000 lei
8. Unitatea administrativ Teritoriala comuna Sălard, prin Consiliul Local al comunei Sălard -1000 lei
9. Unitatea Administrativ Teritoriala comuna Sîniob, prin Consiliul local al comunei Sîniob -1000 lei
10. Unitatea administrativ Teritoriala comuna Sârbi, prin Consiliul Local al comunei Sârbi -1000 lei
11. Unitatea administrativ Teritoriala comuna Suplacu de Barcău prin Consiliul Local al comunei Suplacu de Barcău -1000 lei
12. Unitatea administrativ Teritoriala comuna Tăuteu, prin Consiliul Local al comunei Tăuteu -1000 lei
13. Unitatea administrativ Teritoriala comuna Vișoara, prin Consiliul Local al comunei Vișoara -1000 lei

(2) Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

- a) contribuțiile asociaților la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile asociaților și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;
- b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- c) donații, sponsorizări sau legate;
- d) fonduri nerambursabile
- e) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de statutul Asociației.

VII. Primele organe de conducere, administrare și control Conducerea Asociației

Adunarea generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociaților, desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora.

Sunt numiți în calitate de membri ai primei adunări generale:

1. Primarul comunei Abram domnul NUTĂȘ Gabriel Octavian
2. Primarul comunei Abrămuț, domnul BARCUI Barna

3. Primarul comunei Balc, domnul MAROȘAN Arsenie
4. Primarul comunei Boianu Mare, domnul BANDULA Ioan
5. Primarul comunei Chișlaz, domnul KOSZTANDI Mihai
6. Primarul comunei Derna, domnul MAGUI Florin
7. Primarul municipiului Marghita, domnul POCSALY Zoltan Ladislau
8. Primarul comunei Sălard, domnul NAGY Miklos
9. Primarul comunei Sîniob, domnul MOLNAR Jozsef
10. Primarul comunei Sârbi, domnul HERMAN Gavril
11. Primarul comunei Suplacu de Barcău, domnul TIVADAR Nicolae
12. Primarul comunei Tăuteu, domnul VINCZE Nandor Ștefan
13. Primarul comunei Vișoara, domnul BEKE Vasile

Adunarea generală alege dintre membrii săi președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în statutul Asociației și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Administrarea Asociației

Consiliul director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și alți 4 membri, în total 5 membri (Asociații pot să prevadă și un alt număr de membri, cu condiția ca numărul total de membri în consiliul director, inclusiv președintele, să fie impar) numiți de adunarea generală pe o perioadă de 4 ani. (Durata mandatului este convenită de asociați, dar nu va fi mai mare de 4 ani.) Componenta consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

Sunt numiți în calitate de membri ai primului consiliu director:

1. VINCZE Nandor Ștefan - președintele Asociației cu domiciliul în comuna Tăuteu, sat Tăuteu, nr. 74, identificată cu CNP 1650106052871
2. CIORDAS Leontin - membru Asociație cu domiciliul în comuna Suplacu de Barcău, sat Borumlaca, nr. 156, identificată cu CNP 1610510052889
3. BRINDEA Cornel, membru Asociație, cu domiciliul în comuna Tăuteu, sat Ciutelec, nr. 88, identificat cu CNP 1640812052855
4. DAMIAN Daniel - membru Asociație, cu domiciliul în comuna Sălard, sat Sălard, nr. 724A, etaj 1, ap. 2, identificat cu CNP 1760630052872
5. SEGHECIU Iarko-Daniel - membru Asociație cu domiciliul în comuna Derna, sat Derna, nr. 282, identificată cu CNP 1840707054751

Controlul financiar al Asociației

Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din minimum 3 membri numiți de adunarea generală pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.

Primii membri ai comisiei de cenzori a Asociației sunt:

1. GAL Agneta - cu domiciliul în comuna Sălard, sat Sălard, nr. 468, județul Bihor, identificată cu CNP 2681011054651
2. BOTOS Alexandru - cu domiciliul în Mun. Marghita, str. Piața Independenței, nr. 13, etaj 3, ap. 10, județul Bihor, identificată cu CNP 1810302054765
3. DRIMBĂU Călin-Miron - cu domiciliul în comuna Tăuteu, sat Chiribiș, nr. 89, județul Bihor, identificată cu CNP 1720929052853

VIII. Pentru desfășurarea procedurilor de dobândire a personalității juridice se împuternicește domnul Ioan-Adrian Simon, cetățean roman, domiciliat în comuna Biharia,

sat. Biharia str. Cetății nr. 132, județul Bihor titular al C.I., seria XH, nr. 808957, CNP 1780605054677, eliberat de SPCLEP Oradea la data de 05.06.2012

Prezentul act constitutiv a fost redactat în 17 (șaptesprezece) exemplare originale, azi, data autentificării.

ASOCIAȚII:

1. U.A.T COMUNA ABRAM
2. U.A.T COMUNA ABRĂMUȚ
3. U.A.T COMUNA BALC
4. U.A.T COMUNA BOIANU MARE
5. U.A.T COMUNA CHIȘLAZ
6. U.A.T COMUNA DERNA
7. U.A.T MUNICIPIU MARGHITA
8. U.A.T COMUNA SĂLARD
9. U.A.T COMUNA SÎNIOB
10. U.A.T COMUNA SÂRBI
11. U.A.T COMUNA SUPLACU DE BARCĂU
12. U.A.T COMUNA TĂUTEU
13. U.A.T. COMUNA VIIȘOARA



STATUTUL
Asociației de dezvoltare intercomunitară
pentru serviciul de introducere și furnizare a gazului
"ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ GAZ BARCĂU BISTRA"

Asociații:

1. Unitatea Administrativ Teritorială comuna Abram, prin Consiliul local al comunei Abram, cu sediul în localitatea Abram, nr. 35, județul Bihor, cod fiscal 4935178, reprezentat de NUȚAȘ Gabriel Octavian, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Sentința civilă nr. 761/2016 din data de 26.06.2016, eliberat de Judecătoria Marghita.
2. Unitatea Administrativ Teritorială comuna Abrămuț, prin Consiliul local al comunei Abrămuț, cu sediul în localitatea Abrămuț, sat Abrămuț, nr. 57, județul Bihor, cod fiscal 5431691, reprezentat de BARCUI Barna, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Sentința civilă nr. 750/2016 din data de 22.06.2016, eliberat de Judecătoria Marghita.
3. Unitatea Administrativ Teritorială comuna Balc, prin Consiliul local al comunei Balc, cu sediul în localitatea Balc, str. Petofi Sandor, nr. 48, județul Bihor, cod fiscal 5431683, reprezentat de MAROȘAN Arsenie, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Sentința civilă nr. 683/2016 din data de 16.06.2016, eliberat de Judecătoria Marghita.
4. Unitatea Administrativ Teritorială comuna Boianu Mare, prin Consiliul local al comunei Boianu Mare, cu sediul în localitatea Boianu Mare, nr. 52, județul Bihor, cod fiscal 5355683, reprezentat de BANDULA Ioan, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Sentința civilă nr. 762/2016 din data de 23.06.2016, eliberat de Judecătoria Marghita.
5. Unitatea Administrativ Teritorială comuna Chișlaz, prin Consiliul local al comunei Chișlaz, cu sediul în localitatea Chișlaz, nr. 250, județul Bihor, cod fiscal 5398331, reprezentat de KOSZTANDI Mihai, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Sentința civilă nr. 758/2016 din data de 23.06.2016, eliberat de Judecătoria Marghita.
6. Unitatea Administrativ Teritorială comuna Derna, prin Consiliul local al comunei Derna, cu sediul în localitatea Derna, str. Principală, nr. 216, județul Bihor, cod fiscal 5316498, reprezentat de MAGUI Florin, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Sentința civilă nr. 751/2016 din data de 22.06.2016, eliberat de Judecătoria Marghita.
7. Unitatea administrativ Teritorială Municipiul Marghita, prin Consiliul Local al Municipiului Marghita, cu sediul în localitatea Marghita, str. Principală, nr. 1, județul Bihor, cod fiscal 4348947, reprezentat de POCSALY Zoltan Ladislau, în calitate de primar, legal împuternicit în acest Sentința civilă nr. 742/2016 din data de 22.06.2016, eliberat de Judecătoria Marghita.
8. Unitatea Administrativ Teritorială comuna Săniob, prin Consiliul local al comunei Săniob, cu sediul în localitatea Săniob, nr. 199, județul Bihor, cod fiscal 4820291, reprezentat de MOLNAR Jozsef în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Sentința civilă nr. 1895/2016 din data de 22.06.2016, eliberat de Judecătoria Oradea

9. Unitatea Administrativ Teritorială comuna Sălard, prin Consiliul local al comunei Sălard, cu sediul în localitatea Sălard, nr. 724, județul Bihor, cod fiscal 4641318, reprezentat de NAGY Miklós, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Sentința civilă nr. 1886/2016 din data de 22.06.2016, eliberat de Judecătoria Oradea.
10. Unitatea Administrativ Teritorială comuna Sârbi, prin Consiliul local al comunei Sârbi, cu sediul în localitatea Sârbi, nr. 540, județul Bihor, cod fiscal 4784270, reprezentat de HERMAN Gavril, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Sentința civilă nr. 1802/2016 din data de 15.06.2016, eliberat de Judecătoria Oradea
11. Unitatea Administrativ Teritorială comuna Suplacu de Barcău, prin Consiliul local al comunei Suplacu de Barcău, cu sediul în localitatea Suplacu de Barcău, str. Piața Republicii, nr. 33, județul Bihor, cod fiscal 5431705, reprezentat de TIVADAR Nicolae, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Sentința civilă nr. 756/2016 din data de 23.06.2016, eliberat de Judecătoria Marghita
12. Unitatea Administrativ Teritorială comuna Tăuteu, prin Consiliul local al comunei Tăuteu, cu sediul în localitatea Tăuteu, nr. 122, județul Bihor, cod fiscal 4784237, reprezentat de VINCZE Nandor Ștefan, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Sentința civilă nr. 748/2016 din data de 22.06.2016, eliberat de Judecătoria Marghita
13. Unitatea Administrativ Teritorială comuna Vișoara, prin Consiliul local al comunei Vișoara, cu sediul în localitatea Vișoara, nr. 227, județul Bihor, cod fiscal 4784229, reprezentat de BEKE Vasile, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Sentința civilă nr. 747/2016 din data de 22.06.2016, eliberat de Judecătoria Marghita

denumiți colectiv asociații,

ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, în cadrul Asociației de dezvoltare intercomunitară pentru serviciul de introducere și furnizare a gazului "ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ GAZ BARCĂU BISTRA", persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul statut.

CAP. I

Denumirea, sediul și durata Asociației

Art. 1. - Denumirea Asociației este "ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ GAZ BARCĂU BISTRA", conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 172694 din 29.01.2019, eliberată de Ministerul Justiției. Asociația va avea ștampilă și însemne proprii.

Art. 2. - (1) Sediul Asociației este în România, comuna Tăuteu, sat Tăuteu, nr. 122, camera 4, județul Bihor.

(2) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a adunării generale a Asociației sau a consiliului director, conform prezentului statut.

Art. 3. - Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAP. II

Scopul și obiectivele Asociației

Art. 4. - (1) Asociația se constituie în scopul înființării, organizării, reglementării, exploatarei, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de introducere și furnizare a gazului pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional

destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului.

Acest scop se va completa de la caz la caz, în funcție de specificul fiecărui Serviciu și de particularitățile locale.

(2) Forma de gestiune a Serviciului se va realiza, în baza unui/mai multor contract/contracte încheiat în conformitate cu prevederile legale.

În funcție de specificul fiecărui serviciu se vor prevedea categoriile de contracte determinate pe baza activităților componente ale Serviciului și, eventual, numărul de contracte din fiecare categorie.

(3) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile unor tarife și/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul "poluatorul plătește", atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

Art. 5. - (1) Obiectivele Asociației sunt următoarele:

a) să elaboreze și să aprobe strategia de dezvoltare a Serviciului;

b) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

c) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;

d) să elaboreze și să aprobe caietul/caietele de sarcini și regulamentul/regulamentele Serviciului;

e) să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire a contractului/contractelor de delegare și să stabilească condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor,

f) să încheie contractul/contractele de delegare cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de delegatar,

g) să monitorizeze executarea contractului/contractelor de delegare și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea Serviciului furnizat utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale;

h) să identifice și să propună orice acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

i) să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

j) să gestioneze problematicile de urbanism și elaborarea documentațiilor de construcții necesare dezvoltării comunităților locale care fac parte din asociație

Acest articol poate fi completat și cu alte obiective, în funcție de condițiile specifice Serviciului și de particularitățile locale.

CAP. III

Patrimoniul Asociației

Art. 6. - (1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltulelilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociațiilor, acordat sau ce va fi acordat Asociației de către asociați, pe de altă parte.

(2) Patrimoniul inițial al Asociației este de 13.000 lei, constituit din contribuția în numerar a asociaților, după cum urmează:

1. Unitatea Administrativ Teritorială comuna Abram, prin Consiliul local al comunei Abram -1000 lei
2. Unitatea administrativ Teritorială comuna Abrămuț, prin Consiliul Local al comunei Abrămuț -1000 lei
3. Unitatea administrativ Teritorială comuna Balc, prin Consiliul Local al comunei Balc, -1000 lei
4. Unitatea administrativ Teritorială comuna Boianu Mare prin Consiliul Local al comunei Boianu Mare -1000 lei
5. Unitatea administrativ Teritorială comuna Chișlaz, prin Consiliul Local al comunei Chișlaz -1000 lei
6. Unitatea administrativ Teritorială comuna Derna, prin Consiliul Local al comunei Derna -1000 lei
7. Unitatea administrativ Teritorială Municipiul Marghita, prin Consiliul Local al Municipiului Marghita -1000 lei
8. Unitatea administrativ Teritorială comuna Sălard, prin Consiliul Local al comunei Sălard -1000 lei
9. Unitatea Administrativ Teritorială comuna Sîniob, prin Consiliul local al comunei Sîniob -1000 lei
10. Unitatea administrativ Teritorială comuna Sârbi, prin Consiliul Local al comunei Sârbi -1000 lei
11. Unitatea administrativ Teritorială comuna Suplacu de Barcău prin Consiliul Local al comunei Suplacu de Barcău -1000 lei
12. Unitatea administrativ Teritorială comuna Tăuteu, prin Consiliul Local al comunei Tăuteu -1000 lei
13. Unitatea administrativ Teritorială comuna Vișoara, prin Consiliul Local al comunei Vișoara -1000 lei

Art. 7. - Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

- a) contribuțiile asociaților la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile asociaților și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;
- b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- c) donații, sponsorizări sau legate;
- d) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de prezentul statut.

Art. 8. - Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

CAP. IV

Asociații

Art. 9. - Asociații au următoarele drepturi:

- a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;
- b) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației, conform prevederilor prezentului statut;
- c) să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

Art. 10. - Asociații au următoarele obligații:

a) să respecte statutul, actul constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;

b) să plătească cotizația anuală, plata urmând să se facă până la data de 30.IUNIE. Cotizația este 1 RON/locuitor, conform ultimului recensământ. În cazul în care numărul populației UAT-ului depășește 5.000 de locuitori, cotizația se plafonează la 5.000 RON / an. Pentru primul an este fixată prin prezentul statut la suma de 1000 lei/an, reprezentată de patrimonial inițial.

c) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;

d) să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele adunării generale a Asociației.

Art. 11. - (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragera din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare la care este parte în calitate de delegatar. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din contractul de delegare și, respectiv, din Asociație, aceasta va notifica președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca adunarea generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(3) Adunarea generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor fiecărui contract de delegare, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației.

(4) În cazul în care un asociat nu aprobă contractul de delegare ce urmează să fie încheiat cu operatorul desemnat sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent că retragera are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare), acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special cu privire la investiții), în conformitate cu prevederile contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației. Este asimilat refuzului de a delega gestiunea Serviciului și neadoptarea, în două ședințe consecutive ale autorității deliberative a respectivului asociat, a hotărârii de aprobare a delegării gestiunii Serviciului către operatorul prevăzut la art. 17 alin. (2) lit. g) din alte motive decât un vot negativ.

(5) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

a) sumele corespunzătoare investițiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) în infrastructura aferentă Serviciului delegat, de care a beneficiat pe durata cât a fost membru al Asociației;

b) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractele de delegare.

Art. 12. - (1) Asociația poate accepta, cu acordul asociaților, noi membri. Aceștia au dreptul și obligația să atribue gestiunea Serviciului operatorului cu care Asociația a încheiat sau va încheia contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, în condițiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale, pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz.

(2) În urma adoptării hotărârii adunării generale a Asociației de a accepta un nou membru, se va încheia un act adițional la prezentul statut, prin care noul membru va fi menționat în preambulul statutului.

(3) Se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile statutului și ale actului constitutiv ale Asociației la data aderării sale.

(4) În situația în care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, să atribuie direct gestiunea Serviciului său către operatorul cu care Asociația a încheiat contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, acesta va delega gestiunea Serviciului său respectivului operator și se va încheia un act adițional la contractul de delegare, care va fi semnat de Asociație în numele și pe seama asociatului respectiv.

CAP. V

Organele Asociației

Adunarea generală a Asociației

Art. 13. - (1) Adunarea generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociaților desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora. Se recomandă ca acești reprezentanți să fie primarii, pentru municipii, orașe și comune.

(2) Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul adunării generale a Asociației.

(3) Hotărârile de numire/revocare/inlocuire a reprezentanților vor fi transmise, în copie, asociaților și președintelui Asociației, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

Art. 14. - Adunarea generală alege dintre membrii săi președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în prezentul statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Art. 15. - (1) Adunarea generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut în exercitarea competențelor privind Serviciul, conform mandatului încredințat de către asociați prin prezentul statut.

(2) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director;
- c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
- d) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;
- e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;
- f) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației, și, dacă este cazul, a comisiilor/comitetelor;
- g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 10.000 euro;
- h) modificarea actului constitutiv și a statutului Asociației;
- i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
- k) aprobarea cotizației anuale;
- l) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

Acestea constituie clauze minimale care pot fi completate cu alte atribuții.

Art. 16. - (1) În temeiul art. 16 alin. (3), adunarea generală a Asociației hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociaților, în special:

- a) strategia de dezvoltare;
- b) politica tarifară;
- c) contractele

(2) În legătură cu acestea, asociații convin:

a) Asociația va asigura elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare a Serviciului. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macrosuportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic ținând seama de strategia de dezvoltare;

b) sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociațiilor, fondurile proprii sau atrase ale operatorului/operatorilor;

c) listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele adunării generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și ale asociațiilor deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor. În funcție de investițiile la care se referă, listele de investiții prioritare și planurile de finanțare vor fi anexate și vor face parte integrantă din contracte.

d) studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor);

e) în funcție de specificul Serviciului, de activitățile componente ale acestuia aflate sub responsabilitatea fiecărui asociat și de strategia de dezvoltare, gestiunea Serviciului, respectiv a activităților componente ale Serviciului, după caz, precum și concesiunea/administrarea sistemelor de utilități publice aferente Serviciului/activităților componente ale Serviciului vor fi încredințate unuia sau mai multor operatori în baza unui/unor contract/contracte

f) contractul/contractele concesiunea/administrarea ale Serviciului/activităților componente ale Serviciului va/vor fi atribuite conform prevederilor legale în vigoare și va/vor fi încheiat(e) cu operatorul de către Asociație, în numele și pe seama asociațiilor/acelor asociați care delegă împreună prin același contract de delegare activitățile componente ale Serviciului aflate sub responsabilitatea acestora;

g) operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții stabilite prin contractul/contractele de concesiunea/administrarea, va întreține, va moderniza, va reabilita și va extinde infrastructura concesionată și va gestiona Serviciul/activitățile componente ale Serviciului pe riscul și răspunderea sa, conform clauzelor contractului;

h) Asociația va monitoriza îndeplinirea de către operator(i) a obligațiilor care îi/le incumbă în temeiul contractului;

i) Asociația va exercita, în numele și pe seama asociațiilor, drepturile și obligațiile pe care aceștia le-au prevăzut în prezentul statut.

În situația în care la data constituirii Asociației membrii acesteia au convenit asupra politicii tarifare, contractului/contractelor ce urmează a fi încheiat/încheiate și asupra modului de atribuire a acestuia/acestora, punctele de mai sus vor fi particularizate.

Art. 17. - Reprezentanții asociațiilor în adunarea generală a Asociației sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 18. - (1) Adunarea generală a Asociației va fi convocată, ori de câte ori este necesar, de către președintele Asociației.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 5 (cinci) zile calendaristice (Acesta este un termen minim, asociații putând stabili și un termen mai mare.) înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței.

(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.

(4) Ședințele adunării generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de acesta, împuternicită în acest scop

(5) Adunarea generală a Asociației va alege dintre participanții la ședință un secretar

care va redacta procesul-verbal al ședinței.

(6) Procesul-verbal este semnat de președinte și de secretar. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice (Acesta este un termen maxim, asociații putând stabili și un termen mai mic.) de la data ședinței, fiecărui asociat convocat conform prevederilor alin. (2), indiferent dacă reprezentantul acesteia a fost sau nu prezent la ședință.

(7) Hotărârile adunării generale a Asociației se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Art. 19. - (1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în adunarea generală a Asociației.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiți asociați, respectiv asociații în competența cărora este organizat și funcționează Serviciul la data ședinței adunării generale, asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în prezentul statut asociați implicați, au dreptul de a participa și de a vota în cadrul ședinței adunării generale doar reprezentanții acestora.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. a)-h) și lit. j)-l) se iau în prezența a două treimi din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 se iau în prezența tuturor asociaților/asociaților implicați și cu votul favorabil fie a cel puțin jumătate din numărul asociaților/asociaților implicați care însumează cel puțin două treimi din numărul total al populației tuturor asociaților/asociaților implicați, fie a cel puțin două treimi din numărul asociaților/asociaților implicați care însumează cel puțin jumătate din numărul total al populației tuturor asociaților/asociaților implicați.

Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabil întrunită indiferent de numărul de asociați implicați prezenți și va hotărî cu majoritatea asociaților/asociaților implicați prezenți.

(5) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i) se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociaților, cvorum și majoritate obligatorii la oricare convocare.

(6) În oricare dintre situațiile prevăzute la alin. (3)-(5), dacă o hotărâre a adunării generale a Asociației privește în mod direct Serviciul sau bunurile care aparțin unui anumit asociat, nicio hotărâre nu poate fi luată fără votul favorabil al reprezentantului acestuia.

(7) În cazul în care reprezentantul unuia dintre asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentat al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop prin hotărâre a autorității deliberative a unității administrativ-teritoriale asociate.

Art. 20. - (1) Hotărârile adunării generale a Asociației luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i)-j) nu pot fi votate de reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.

(2) Hotărârile luate de adunarea generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința autorităților deliberative ale asociaților sau asociaților implicați, după caz, în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice (Acesta este un termen maxim, asociații putând stabili și

un termen mai mic.) de la data ședinței. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile adunării generale pe propria pagină de internet.

(3) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a adunării generale a Asociației dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) din prezentul statut poate iniția acțiune în justiție în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Adunarea generală a Asociației poate delega consiliului director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute la art. 20 alin. (3), atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

Consiliul director

Art. 21. - (1) Consiliul director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă alți 4 membri, în total 5 membri (Asociații pot să prevadă și un alt număr de membri, cu condiția ca numărul total de membri în consiliul director, inclusiv președintele, să fie impar.) numiți de adunarea generală, pe o perioadă de 4 ani. (Durata mandatului este convenită de asociați, dar nu va fi mai mare de 4 ani.) ani. Componenta consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

(2) Președintele Asociației este și președinte al consiliului director.

(3) Membrii consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 22. - (1) Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale a Asociației și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de adunarea generală.

(2) Consiliul director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

a) prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;

b) propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare adunării generale;

c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 10000 euro;

d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de adunarea generală a Asociației și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;

e) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;

f) orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

(3) Consiliul director are următoarele atribuții cu privire la exe

Art. 23. - (1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director. Membrii aparatului tehnic vor avea statutul de salariați ai Asociației.

(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:

a) un secretar;

b) un contabil;

c) unul sau mai mulți consilieri juridici;

d) un specialist în întocmire documentație urbanism, obținere autorizații construcții

e) un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea executării

contractului/contractelor de delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul statut.

(4) La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, consiliul director va lua în

considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

Art. 24. - (1) Consiliul director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.

(2) Deciziile consiliului director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului director.

(3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii consiliului director prezenți. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Controlul financiar al Asociației

Art. 25. - (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din minimum 3 membri numiți de adunarea generală pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(3) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare

4(4) Comisia de cenzori are atribuțiile prevăzute la art. 272 din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005.

CAP. VI

Dizolvarea și lichidarea

Art. 26. - Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- c) prin hotărârea adunării generale.

Art. 27. - Asociația se dizolvă de drept prin:

a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

b) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;

c) reducerea numărului de asociați sub limita de 3, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

Art. 28. - Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente, când:

- a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită, sau contrară ordinii publice;
- b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;

asociația a devenit insolubilă

Art. 29. - (1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanței judecătorești competente.

Art. 30. - (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAP. VII

Dispoziții finale

Art. 31. - (1) Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de

reprezentanții tuturor asociațiilor, special împuterniciți în acest scop.

(2) Prezentul statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Prezentul statut a fost semnat în 17 (săptesprezece) exemplare originale, astăzi, data autentificării sale.

ASOCIAȚII

1. U.A.T COMUNA ABRAM
2. U.A.T COMUNA ABRĂMUȚ
3. U.A.T COMUNA BALC
4. U.A.T COMUNA BOIANU MARE
5. U.A.T COMUNA CHIȘLAZ
6. U.A.T COMUNA DERNA
7. U.A.T MUNICIPIU MARGHITA
8. U.A.T COMUNA SĂLARD
9. U.A.T COMUNA SÎNIOB
10. U.A.T COMUNA SÂRBI
11. U.A.T COMUNA SUPLACU DE BARCĂU
12. U.A.T COMUNA TĂUTEU
13. U.A.T. COMUNA VIIȘOARA