



HOTĂRÂREA Nr. 31
din 30.03.2023

privind însușirea Raportului primarului comunei Sălard privind situația gestionării bunurilor și inventarierea patrimoniului comunei Sălard în anul 2022

Având în vedere Proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei Sălard, precum și raportul nr. 1.752 din data de 23.03.2023 întocmit de primarul comunei Sălard, privind situația gestionării bunurilor și inventarierea patrimoniului comunei Sălard în anul 2022,depus la secretarul general al UAT ,

Ținând cont de :

- avizul consultativ al Comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Sălard
- referatul de aprobare a primarului comunei Sălard, în calitate de initiator al proiectului de hotărâre
- prevederile art. 155 alin. (3) lit. c) și art. 289, alin.1, din Ordonanța de Urgență Nr.57/2019 privind Codul Administrativ,
- art. 7 alin. 1, art. 8 din Legea nr. 82/1991 a contabilității, art. 1 alin. 2, art. 2 alin. 1 din Normele din 9 octombrie 2009 privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, aprobate prin Ordinul nr. 2861/2009,
- prevederile Legii nr. 24/2000, privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 196, alin(1) , lit a) din OUG Nr.57/2019 privind Codul administrativ,cu modificările și completările ulterioare ,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SĂLARD
HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se însușește Raportul întocmit de primarul comunei Sălard privind situația gestionării bunurilor și inventarierea patrimoniului comunei în anul 2022, în forma prezentată în Anexă la prezenta hotărâre.

Art.2.Prezenta hotărâre se comunică prin grija secretarului general cu :

- Institutia Prefectului- Judetul Bihor
- Primarul comunei Sălard

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
DESIDERIU KENDI



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL UAT
ADRIANA -GABRIELA DAMIAN

Cvorum:12 voturi "pentru",0 voturi "împotriva",0"abțineri",din totalul de 13 consilieri în funcție



JUDEȚUL BIHOR-COMUNA SĂLARD

Sălard Nr 724, C.P. 417450,

Județul Bihor, România

CÎF:4641318, Tel /Fax: 0259/441049, Fax:0259/441049

e-mail: primariasalard@yahoo.com , comunasalardbh@gmail.com

www.salard.ro



Nr. 1.752 din 23 martie 2023

RAPORT

privind situația gestionării bunurilor și inventarierea patrimoniului comunei Sălard în anul 2022

Având în vedere prevederile art. 289 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ ” toate bunurile aparținând unităților administrativ-teritoriale sunt supuse inventarierii anuale. Autoritățile deliberative își prezintă anual de către autoritatea executivă, un raport asupra situației gestionării bunurilor”

În conformitate cu Legea contabilității nr.82/1991, republicată și a Ordinului nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, a fost constituită prin dispoziția primarului comunei Sălard comisia de inventariere a patrimoniului Comunei Sălard care a coordonat activitatea de inventariere

În baza dispoziției nr. 175 din 24.11.2022 privind constituirea comisiei de inventariere a patrimoniului comunei Sălard , a elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii și comisia de casare și recepție a materialelor pentru anul 2022 și începerea activității de inventariere desfășurată în perioada 25 noiembrie 2022 - 31 decembrie 2022, din procesul verbal întocmit de comisia de inventariere a rezultat faptul că inventarierea generală a elementelor de activ și pasiv deținute de Comuna Sălard s-a efectuat cu respectarea prevederilor ordinului M.F.P. nr. 2861/2009 , pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, verificându-se totodată și modul de păstrare, depozitare și conservare a bunurilor.

Luând în considerare prevederile art. 8 din Legea contabilității nr.82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Ordinului Ministerului Finanțelor Publice Nr. 2861/2009 privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, a Legii nr. 213/ 1998 Lege privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, precum și H.G. Nr. 548/1999 privind aprobarea Normelor tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al unităților administrativ teritoriale; O.M.F. Nr. 3471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice,

Pe baza datelor prezentate de comisia de inventariere și în urma verificărilor rezultatelor operațiunii de inventariere, a rezultat faptul că operațiunea a fost finalizată și materializată în termenul legal, nu s-au constatat deficiențe și nu s-au înregistrat diferențe, neexistând astfel riscul periclitării patrimoniului comunei .

Scopul principal al inventarierii îl constituie stabilirea situației reale a patrimoniului comunei Sălard și cuprinde toate elementele patrimoniale, precum și bunurile și valorile deținute cu orice titlu, aparținând altor persoane juridice sau fizice, în vederea întocmirii bilanțului contabil care trebuie să asigure o imagine fidelă, clară și completă a patrimoniului, situației financiare și a rezultatelor obținute.

Activitatea s-a desfășurat în perioada noiembrie 2022– decembrie 2022 și au fost supuse inventarierii bunuri corporale patrimoniale, aparținând domeniului public sau domeniului privat și aflate în evidența contabilă a anului 2022.

Inventarierea mijloacelor fixe, materialelor, produselor, mijloacelor bănești și altor bunuri s-a efectuat pe fiecare loc de folosință/depozitare a acestora și pe fiecare gestionar în păstrarea cărui se afla aceste bunuri, precum și pe detinatori de bunuri.

Verificarea soldurilor efective s-a efectuat cu participarea obligatorie a gestionarului.

Inventarierea terenurilor s-a efectuat pe baza documentelor care atestă dreptul de proprietate al acestora, a documentației cadastrale și a altor documente potrivit legii, iar clădirile s-au inventariat prin identificarea lor pe baza titlurilor de proprietate și a dosarului tehnic al acestora.

În listele de inventariere imobilele necorporale și corporale, aflate în curs de execuție, s-a menționat pentru fiecare obiect în parte, pe baza constatării la fața locului denumirea obiectivului și valoarea determinate potrivit stadiului de execuție, pe baza valorii din documentația existentă (devize), precum și în funcție de volumul lucrărilor realizate la data inventarierii.

Investițiile puse în funcțiune total sau parțial, cărora nu li s-a întocmit formele de înregistrare ca imobilizări corporale s-au înscris în liste de inventariere distincte.

Disponibilitățile bănești, precum și alte valori aflate în casieria unității au fost inventariate conform prevederilor legale prin confruntarea soldurilor din extrasele de cont.

Bunuri din patrimoniul Comunei Sălard :

Nr. crt.	Denumire	Sold la 31.12.2022 -lei-
Total din care :	99.314.432,05	
1.	Mijloace fixe din care :	99.314.432,05
1.1.	Terenuri	25.673.247,00
1.2.	Clădiri	71.703.530,13
1.3.	Instalații tehnologice, mijloace de transport	1.574.590,01
1.4.	Mobilier, aparatură și birotică	357.872,86
1.5.	Alte active fixe necorporale	5.192,05

Bunurile inventariate au fost consemnate în liste de inventar, conform proceselor verbale încheiate.

Pe baza datelor prezentate de comisia de inventariere și în urma rezultatelor operațiunii de inventariere, a rezultat faptul că operațiunea a fost finalizată și materializată în termenul legal, nu s-au constatat deficiențe și nu s-au înregistrat diferențe, neexistând astfel riscul periclitării patrimoniului comunei Sălard.

Față de cele prezentate mai sus, în anul 2022, gestionarea bunurilor din domeniul public și privat al comunei Sălard , s-a realizat în mod corespunzător și legal, asigurându-se prin aparatul de specialitate din cadrul Primăriei comunei Sălard , administrarea și păstrarea corespunzătoare a acestuia, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

PRIMAR,
Dr.ing.MIKLOS NAGY

