**F.15**

Către,

……………………………………………………

[conducătorul autorităţii administraţiei publice emitente \*)]

**COMUNICARE**

**privind încheierea execuţiei lucrărilor**

Subsemnatul1) ………………………….…………. , CNP I\_I\_I\_I\_I\_I\_I\_I\_I\_I\_I\_I\_I\_I, cu

domiciliul2)/sediul în judeţul……....…… municipiul/oraşul/comuna ……….…………..,

satul ……..……….., sectorul …., cod poştal …………….., str. ………………………. nr. ……,bl. ….., sc. …., et. …., ap. ….., telefon/fax ………………………., e-mail …………………………………….…..., titular al Autorizaţiei de construire /desfiinţare nr. ………….. din ……………..…, emisă pentru executarea lucrărilor de construcţii privind construirea/ desfiinţarea construcţiilor şi amenajărilor3) …………………..…….

…………………………………………………………………………………………............

…………………………………………………………………………………………………

în valoare de ………………………. lei,

**Aduc la cunoştinţă**

Că la data de4) …………….……… ora ………… , au fost finalizate lucrările de construcţii autorizate pentru imobilul ⎯ teren şi/sau construcţii ⎯, situat în judeţul …………………….…,municipiul/oraşul/comuna ……………………..………..….., satul…………………..., sectorul……, cod poştal …………….., str. ……………………. nr. ……, bl. ……, sc. …., et. ……, ap. ……,

Cartea funciară3)...…………………….

Fişa bunului imobil……………………..

sau nr. cadastral ………………………

Prin prezenta sunteţi informat că datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul şi pentru îndeplinirea atribuţiilor legale ale instituţiei.

Am luat la cunoştinţă că informaţiile din prezenta şi din actele ataşate la aceasta, vor fi prelucrate de COMUNA SĂLARD cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal, şi libera circulaţie a acestor date.

Semnătura5)

…………………………….…

L.S.

Data ……………………………

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PRECIZĂRI privind completarea formularului:

\*) Se completează, după caz: ⎯ preşedintele Consiliului judeţean ………………..

⎯ primarul General al municipiului Bucureşti

⎯ primarul sectorului ……. al municipiului Bucureşti

⎯ primarul municipiului ……………………………….

⎯ primarul oraşului ……………………………………

⎯ primarul comunei …………………………………..\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1) Titularul autorizaţiei (Numele şi prenumele persoanei fizice, sau al reprezentantului persoanei juridice ⎯ inclusiv calitatea

acestuia)

2) Adresa poştală (a persoanei fizice sau a sediului social al persoanei juridice)

3) Se înscriu datele de identificare din autorizaţie (denumirea lucrării, capacitatea şi categoria de lucrări din autorizaţie)

4) Data începerii executării lucrărilor trebuie anunţată cu minim 10 zile înainte

5) Se aplică sigiliul, în cazul persoanelor juridice

NOTĂ: ● Formularul pentru Înştiinţarea privind începerea executării lucrărilor autorizate se anexează la autorizaţia de

construire/desfiinţare în două exemplare.

● Titularul autorizaţiei este obligat să păstreze pe şantier un exemplar al acestei înştiinţări, cu numărul şi data înregistrării la emitent.